

系统关键应用描述

招聘需求及计划管理

系统提供部门用工申请功能，部门负责人在自助平台上提交需求，审批通过后系统自动汇总需求。系统提供当前岗位人员数量与人力规划编制的对比分析，依据编制缺口和收集到的用工需求，形成招聘计划。各部门提交招聘需求后，中途有需求变化，可随时调整招聘需求。招聘需求申请及计划管理可设置多层级的审批流，通过严格的审批程序确保对招聘源头的控制。

招聘活动管理

每个招聘计划可以设置若干个招聘活动，每个招聘活动包括招聘时间、招聘地点、招聘地点（招聘职位）等信息的管理维护。系统提供职位招聘信息的发布功能。支持企业内聘管理。



简历及人才库管理

简历库管理企业所有应聘简历。简历可手工新增，或批量导入。在简历库中，招聘专员可以对本次招聘活动的所有简历进行初选，筛选简历时可查看目标职位的职位说明书将人员条件和岗位要求进行对比。初选通过的简历可设为面试对象，并安排面试；初选未通过的简历可直接删除或转入储备人才库。储备人才库中的简历，以后需要时可重新设置为招聘面试候选人员，帮助企业实现后备的应聘人才库管理。

与外部招聘网站对接

全面支持前程无忧、智联招聘、中华英才三大主流网站海量简历直接导入，并支持定制其他行业性招聘网站、企业门户以及猎头等多渠道简历的导入。有效的解决了招聘管理中简历管理工作量大，易出错等问题，提高招聘管理的工作效率。

面试及录用管理

系统记录和管理面试过程中各个阶段的状况，帮助企业规范、有序的进行面试安排及管理。对不同应聘者可设置不同的招聘面试流程，由系统自动向面试负责人发送面试任务和提醒；招聘专员可监控各个面试流程的进展，督促流程的执行。

系统支持直接将应聘人员转换为已录用人员，也可使用人事管理流程中的入职办理流程。确定录用后，系统可将录用通知发送给各相关部门。

应聘者的求职信息及面试环节的资料记录可直接转入个人人事档案，无需重复录入，从而保证了系统中员工数据的完整性，便于将来对人员信息更全面的管理分析。

黑名单管理

通常因违纪等原因被企业辞退的员工，企业不希望再次招聘入职。对集团性企业，分支机构分布广，信息沟通有限，通过黑名单管理，在系统中设置哪几类原因离职的员工不再录用，只要该员工在集团中任何一家企业任职期间因违纪被企业辞退，都不能再重新入职该集团。帮助企业严格管控用人的入口关，降低用人风险。

招聘效果评估

系统提供招聘总结和报表分析管理功能，从多角度量化总结招聘效果，提高效果评估工作的有效性和科学性。包括应聘人员统计分析、招聘需求统计分析、招聘达成情况分析、招聘渠道效果分析、内部招聘情况统计分析、招聘预算费用和实际费用的对比分析，以及录用人员的人均费用记录分析等。

The screenshot shows a detailed view of a recruitment activity. It includes a table with columns for 'Candidate ID', 'Candidate Name', 'Candidate Title', 'Candidate Status', 'Candidate Source', 'Candidate Location', 'Candidate Education', and 'Candidate Experience'. The table lists several candidates with their respective details. Below the table, there are several tabs and a search bar for filtering candidates.

客户价值

员工招聘是企业人才来源的关口，企业要吸纳和建设有效的人才队伍，就需要良好的前端招聘管理体系。金蝶HR提供基于战略人力规划的招聘需求管控，全面的面试选拔过程管理，海量简历快速导入，储备人才库建立等，帮助企业构建科学的人才选拔体系，规范与优化招聘管理流程，加快招聘信息处理，提高招聘工作效率，实现优秀人才的吸引及保留。