



互联网考勤管理解决方案

Internet Attence Management Solution

方案说明

关键业务需求

考勤管理，是企业劳动纪律管理最基本的工作。考勤结果的准确性不仅关系到每一名员工的薪资计算，还会对企业成本的核算产生影响。传统的考勤管理方式中，日常排班、请假、加班、出差等单据主要以书面或邮件的方式操作，考勤管理者无法对企业考勤进行适时有效的管理，例如对生产任务调整，无法进行即时调班处理；对部门的加班申报，很难核实是否虚报瞒报等。尤其是对于大型制造业，生产线工人人数众多，而且常常需要根据订单调整生产计划，导致排班随机多变，调班调线频繁，极大地增加了考勤管理的复杂度。考勤管理者每天要处理大量的考勤异常单据的录入、核查、计算工作，工作量大，管理困难。如何高效合理地计划和利用每个员工的劳动时间，成为企业控制人力成本，向管理要效益的重要需求。

电脑考勤管理系统包括硬件（即刷卡机）和软件（即考勤管理软件）两个部分。硬件只能起到上下班时间采集的作用，**能否有效流程化管理员工考勤，请假、加班管理是否方便，关键并不在硬件上，而是取决于考勤管理软件。**联合汇创互联网考勤管理系统，面向企业人力资源管理人员和所有员工设计。可帮助企业建立高效考勤管理，包括：复杂而多变的员工工作计划、人力成本控制（如：加班控制及出勤时间控制）、实时假期额度控制（如：年假额度控制等）、请假处理、异地原始考勤数据实时集中运算、多考勤设备支持（如：指纹考勤机）、自然语言公式平台（使一般的HR人员可以自定义复杂的考勤政策、假期政策），还可为企业提供智能排班、自助考勤管理，提高系统的整体使用效率，帮助HR部门快速完成考勤事务工作，为企业人力资源管理投入更多的时间和精力。考勤管理系统是人力资源管理系统中重要的组成部分，它是联接考勤硬件设备与人力资源管理系统的关键，与人力资源管理系统集成使用，为企业提供更完整、更全面的人力资源管理解决方案。



系统关键应用描述

系统特色

- 支持与考勤机挂接，导入考勤机的出入厂数据，对于没有考勤机的企业可以使用网上打卡功能，保证出勤记录真实、有效，保证出勤记录真实、有效；
- 自定义工作日、班次、假别、加班、签核步骤、签核提醒方式等，满足不同企业的各种考勤管理需求；
- 实现灵活排班功能，多种排班模式选择，支持多班次、跨天班次、弹性班次等复杂排班需求；
- 实现灵活的审批流程设置，请假申请和审批按设定好的权限实现网上分级审批，并可按各级审批天数不同自动流转；
- 进行加班、请假、出差、休假、调休、休假额度管理，支持加班时数上限（我们国家劳动法规定每月加班时数上限不能超过36小时），避免企业因疏忽而触犯劳动法。

全面化的假期类别设置

系统提供了多种假勤项目，例如：考勤项目（迟到、早退、旷工、出差）、假期项目（年休假、调休假、病假、事假、婚假、丧假）、加班项目（普通加班、周末加班、假日加班）。企业还可根据自身特色建立符合相应的假期种类、审批规则等。

简便实用的日常考勤管理

考勤管理实现假勤业务中常见的各类请假和销假业务处理，实现记录和管理员工的出差、加班或考勤异常，如：迟到、早退、旷工等违反考勤制度的活动和行为的时间和次数等。同时，还可处理考勤数据登记、考勤记录审核、考勤记录汇总表等，审核通过的考勤数据可以被薪酬等系统引用。

便利准确的考勤数据采集

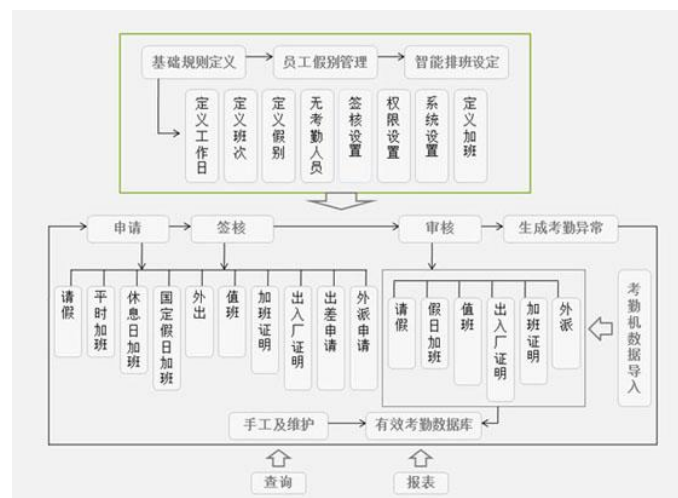
系统从考勤编号、指纹数据的采集到考勤计算的一体化快速解决方案。通过打卡或指纹式考勤机硬件数据与HR系统的对接，在HR系统中统一管理考勤数据及考勤机硬件设备，无需再安装考勤数据库及考勤机软件。终端数据自动传输至服务器，避免数据录入错误，保证真实、可靠的考勤薪资计算数据来源。

实时洞察企业的考勤数据

系统可以统计一定时期内，整个集团或下属某组织单元员工的考勤及休假状况支持对某一段时间、某些部门，或者某一部分职位、员工的考勤项目数据进行汇总分析。系统中员工出勤、请假、加班、旷工等考勤数据都精确计算到分钟，用户可以自选时间段进行汇总，可以按自然月或企业自己的工厂日历进行汇总计算，同时还可以定义汇总公式对考勤原始数据进行再处理、再运算，为企业提供更精准的考勤报表数据。还可以将数据直接提供给工资管理系统进行工资计算，和其他HR数据报表一起为管理人员提供更为详尽的决策信息。

客户价值

通过对复杂多变的作业排班计划、实时假期额度控制与管理、适时的考勤异常监控与处理等，帮助企业提升了劳动用工效率，规范用工模式，防范违法风险，有效实现人力成本控制。企业利用系统提供的权限管理，将考勤事务操作下放至一线部门或员工本人进行自助管理，将考勤管理延伸，HR部门彻底从考勤基础事务处理中解放出来，从事务工作角色转变为管理服务角色。



灵活的考勤系统适应多样的考勤管控模式

不同的企业对考勤管理的精细程度和严谨程度不同，由此会产生不同的考勤管理需求，且在同一企业里，不同岗位的考勤管控力度也会有所不同。汇创考勤管理模块可以针对不同工厂/单位、不同岗位等多个考勤类别设置多个考勤计算公式以及独立的考勤制度和规则，实现多工厂或集团化考勤管理。

规范快捷的排班管理

系统提供灵活的轮班规则设置和排班功能，可根据工作计划对不同职员、不同职位、考勤组及部门设置对应的轮班规则，既支持按月、按周、按天设置，也可以自定义时间段进行循环。